

**ZASADY USTANAWIANIA TYMCZASOWEGO ZARZĄDCY KANCELARII PATENTOWEJ
I TYMCZASOWEGO ZASTĘPCY
RZECZNIKA PATENTOWEGO**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

Działając w trybie określonym ustawą z dnia 11 kwietnia 2001 r. o rzecznikach patentowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 155, poz. 925) – Krajowa Rada Rzeczników Patentowych ustala następujące zasady ustanawiania tymczasowego zastępcy rzecznika patentowego oraz tymczasowego zarządcy kancelarii patentowej zgodnie z zapisem art. 10 ust. 4 i 5 ustawy o rzecznikach patentowych:

1. Ilekroć w dalszej części niniejszych Zasad jest mowa o:
 - a) Radzie – rozumie się przez to Krajową Radę rzeczników Patentowych;
 - b) tymczasowym zastępcy – rozumie się przez to tymczasowego zastępcę rzecznika patentowego;
 - c) tymczasowym zarządcy – rozumie się przez to tymczasowego zarządcę kancelarii patentowej.
2. W przypadku zdarzenia powodującego trwałą utratę możliwości świadczenia przez kancelarię patentową pomocy w sprawach własności przemysłowej Rada ustanawia w porozumieniu z właściwym dziekanem okręgu tymczasowego zarządcę.
3. W przypadku wystąpienia zdarzenia:
 - a) zawieszenia prawa wykonywania zawodu;
 - b) skreślenia rzecznika patentowego z listy rzeczników patentowych;
 - c) czasowej niemożności wykonywania zawodu, gdy rzecznik patentowy sam nie ustanowił tymczasowego zastępcy

– Rada w porozumieniu z właściwym dziekanem okręgu wyznacza tymczasowego zastępcę.
4. Rzecznik patentowy wykonujący zawód w ramach własnej kancelarii, względnie na podstawie umów cywilno-prawnych zobowiązany jest złożyć właściwemu dziekanowi okręgu oświadczenie dotyczące wyznaczenia na wypadek utraty możliwości wykonywania zawodu, rzecznika patentowego do pełnienia funkcji tymczasowego zarządcy i/lub tymczasowego zastępcy. Oświadczenie winno zawierać pisemną zgodę proponowanego rzecznika patentowego.
5. O ustanowieniu względnie braku ustanowienia tymczasowego zastępcy i tymczasowego zarządcy informacja przekazywana jest dla ubezpieczyciela, celem uwzględnienia przy określaniu stawki obowiązkowego ubezpieczenia OC.
6. Prezydium wszczyna postępowanie w kwestii wyznaczenia tymczasowego zarządcy i tymczasowego zastępcy w przypadku braku dokonania tego przez rzecznika patentowego:

- a) na wniosek każdej osoby, która ma w tym interes prawny;
- b) z własnej inicjatywy.

Rozdział II

Ustanowienie tymczasowego zarządcy

1. Właściwy dziekan okręgu, niezwłocznie po uzyskaniu informacji o trwałej, lub przewidywanej długotrwałej niemożności wykonywania zawodu przez rzecznika patentowego, zobowiązany jest do:
 - a) zawiadomienia osoby wskazanej mu, jako kandydata do pełnienia funkcji tymczasowego zarządcy o zaistnieniu faktu wymagającego tymczasowego zarządu. W przypadku braku wyznaczenia takiego kandydata winien zażądać od rzecznika patentowego zarządzanej kancelarii lub osoby będącej z nim w stosunku wspólnoty majątkowej niezwłocznego przedstawienia propozycji osoby, która będzie pełnić funkcję tymczasowego zarządcy;
 - b) zawiadomienia osób, które mogą być uznane za spadkobierców lub najbliższą rodzinę o osobie przydzielonej do roli tymczasowego zarządcy;
 - c) zawiadomienia Rady o zaistniałym fakcie z wnioskiem o ustanowienie tymczasowego zarządcy;
 - d) poinformowania ubezpieczyciela o zaistniałym fakcie.
2. Tymczasowym zarządcą może być tylko rzecznik patentowy.
3. Rada w porozumieniu z dziekanem okręgu, wyznacza tymczasowego zarządcę niezwłocznie po powzięciu informacji o zdarzeniu powodującym trwałą utratę możliwości świadczenia przez kancelarię patentową pomocy w sprawach własności przemysłowej.
4. Wyznaczenia tymczasowego zarządcy dokonuje się biorąc pod uwagę doświadczenie zawodowe kandydata, jego uprawnienia do realizacji pełnego zakresu usług świadczonych przez rzecznika likwidowanej kancelarii, który stracił zdolność do świadczenia usług, oraz wypełnianie przez niego zobowiązań w stosunku do samorządu.
5. Rada wydaje tymczasowemu zarządcy zaświadczenie z podaniem okresu, na jaki został ustanowiony oraz pismo do osoby opiekującej się kancelarią, z prośbą o udostępnienie akt kancelarii w zakresie umożliwiającym sprawowanie tymczasowego zarządu.
6. W uzasadnionych przypadkach Rada może przedłużyć okres sprawowania tymczasowego zarządu.
7. W przypadku braku możliwości sprawowania funkcji tymczasowego zarządcy na bazie akt i zbiorów danych kancelarii, tymczasowy zarządca może korzystać z innych źródeł danych o sprawach kancelarii, zwłaszcza informacji z Urzędu Patentowego RP dotyczących spraw prowadzonych przez tą kancelarię, w tym zwłaszcza adresów klientów kancelarii, względnie z innych dostępnych źródeł po ich zweryfikowaniu.

Rozdział III

Sprawowanie tymczasowego zarządu

1. Przystępując do sprawowania funkcji tymczasowy zarządca sporządza raport otwarcia zarządu, w którym ujmuje stan spraw kancelarii w stanie, który został mu udostępniony.



2. Raport przedkłada Radzie na piśmie w formie informacji niejawnej, ze względu na interesy klientów kancelarii.
3. Tymczasowy zarządca na wstępie pełnienia funkcji składa pisemne wnioski do Urzędu Patentowego RP, względnie innych instytucji, mających związek ze sprawami kancelarii, w których w świetle zaistniałego faktu wnosi o zawieszenie biegu spraw prowadzonych przez zarządzaną tymczasowo kancelarię do czasu wyznaczenia przez klientów nowych pełnomocników.
4. Następnie tymczasowy zarządca powiadamia pisemnie klientów zarządzanej tymczasowo kancelarii o zaistniałym fakcie utraty możliwości wykonywania zawodu przez kancelarię i złożonych wnioskach o zawieszenie postępowania z zaleceniem ustanowienia w terminie do jednego miesiąca nowego pełnomocnika pod rygorem wypowiedzenia dotychczasowego pełnomocnictwa, względnie zgłoszenia się do osobistego dalszego prowadzenia spraw przed stosownymi organami i instytucjami.
5. Tymczasowy zarządca po wypowiedzeniu pełnomocnictwa i upływie 2 miesięcy od tego faktu nie ma obowiązku wykonywania bieżących, niezbędnych czynności w zakresie prowadzonych przez kancelarię spraw.
6. Na uzasadniony wniosek tymczasowego zarządcy Rada lub właściwy miejscowo dziekan zobowiązani są udzielić mu niezbędnej pomocy w sprawach związanych ze sprawowaniem tymczasowego zarządu kancelarii.
7. Wykonanie działań ujętych w zapisach pkt. 1 ÷ 4 wyczerpuje zakres zadań tymczasowego zarządcy.
8. Po zakończeniu tymczasowego zarządu tymczasowy zarządca sporządza i przekazuje Radzie sprawozdanie z wykonanych czynności na zasadach informacji niejawnej, ze względu na ochronę interesów klientów kancelarii, z kopią dla Urzędu Patentowego RP.
9. Koszty działań zgodnie z pkt. 3 i 4 poniesione przez tymczasowego zarządcę w związku z wykonywaniem tymczasowego zarządu refunduje w zakresie uznanym przez Radę – Polska Izba Rzeczników Patentowych.
10. Tymczasowy zarządca ponosi pełną odpowiedzialność za staranność swojego działania (lub jego zaniechanie) i jest ono zatwierdzane przez Radę działającą w porozumieniu z dziekanem okręgu.

Rozdział IV

Ustanowienie tymczasowego zastępcy

1. Rzecznik patentowy prowadzący kancelarię patentową w sytuacji niemożności świadczenia usług proponuje na czas trwania tego okresu swego tymczasowego zastępcę, o czym zawiadamia właściwego dziekana okręgu. W przypadkach zawieszenia prawa do wykonywania zawodu oraz skreślenia z listy odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy Rozdziału II i III niniejszych Zasad.
 2. W sytuacji, gdy zainteresowany rzecznik patentowy uzna to za niezbędne, wnosi o powołanie przez Radę tymczasowego zastępcy, co zostaje przekazane do wiadomości Rady przez właściwego dziekana okręgu.
- 

3. Rada w porozumieniu z dziekanem okręgu rozpatruje propozycję ustanowienia tymczasowego zastępcy. Wyznaczony tymczasowy zastępca pełni funkcję w oparciu o stosowne zaświadczenie wydane przez Radę, w którym podaje się okres ustanowienia i zakres informacji, których oczekuje się od tymczasowego zastępcy.
4. Tymczasowy zastępca rzecznika patentowego, wyznaczony przez Radę, pełni funkcję zastępstwa w oparciu o substytucję pełnomocnictwa zastępowanego rzecznika patentowego, względnie o uchwałę Rady o wyznaczeniu tymczasowego zastępcy i zdaje sprawozdanie ze swoich działań w odpowiednim zakresie zastępowanemu rzecznikowi patentowemu, oraz Prezydium Rady.
5. Zasady działania w sprawach kancelarii oraz wzajemnego rozliczenia obowiązków oraz i spraw finansowych ustanawiają między sobą rzecznik patentowy i ustanowiony jego tymczasowy zastępca. Ze względu na interes stron i klientów szczegóły tych zasad stanowią informację niejawną.
6. Zakończenie tymczasowego zastępstwa postanawiane jest na piśmie pomiędzy rzecznikiem patentowym i jego tymczasowym zastępcą. Informacja w tym zakresie zostaje za pośrednictwem właściwego dziekana okręgu przedstawiona Radzie, które po przyjęciu sprawozdania tymczasowego zastępcy, zatwierdza jego działania.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

1. Rada może z uzasadnionych powodów zmienić tymczasowego zarządcę i tymczasowego zastępcę.
2. Niniejsze zasady należy interpretować mając na uwadze interesy klientów i rodziny lub spadkobierców rzecznika patentowego, a także w przypadku tymczasowego zastępstwa – zastępowanego rzecznika patentowego.
3. Traci moc uchwała Krajowej Rady Rzeczników Patentowych z dnia 14 stycznia 2002 r., dotycząca wyznaczania tymczasowego zarządcy kancelarii patentowej.
4. Niniejsze Zasady wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości powszechnej członków na stronie internetowej Polskiej Izby Rzeczników Patentowych.

