

Załącznik do uchwały Krajowej Rady Rzeczników Patentowych nr 53/III/2003  
z dnia 18 czerwca 2003 r. w sprawie Regulaminu Działania  
Krajowej Rady Rzeczników Patentowych

## **REGULAMIN DZIAŁANIA KRAJOWEJ RADY RZECZNIKÓW PATENTOWYCH**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

1. Krajowa Rada Rzeczników Patentowych, zwana dalej Krajową Radą, działa zgodnie z przepisami § 20 do § 27 Statutu Polskiej Izby Rzeczników Patentowych.
2. Niniejszy regulamin uchwalony jest na podstawie § 24 ust. 8 Statutu.

### **Rozdział II Posiedzenia Krajowej Rady**

3. Posiedzenia Krajowej Rady odbywają się według harmonogramu ustalanego na dany rok kalendarzowy.
4. Członkowie Krajowej Rady zawiadamiani są dodatkowo o terminie posiedzenia z wyprzedzeniem siedmiodniowym za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Zawiadomienie o posiedzeniu powinno zawierać wskazanie godziny rozpoczęcia, miejsca i porządku obrad, a także przewidywany czas trwania posiedzenia.
6. Zawiadomienie podpisywane jest przez Prezesa Polskiej Izby Rzeczników Patentowych lub przez upoważnioną przez niego osobę.
7. Informacja o posiedzeniu Krajowej Rady zamieszczana jest również na stronie internetowej Polskiej Izby Rzeczników Patentowych.
8. 1) Porządek obrad powinien przewidywać kolejno:
  - sprawdzenie obecności i quorum,
  - informację o uwagach do protokołu z poprzedniego posiedzenia, zgłoszonych do dnia poprzedzającego kolejne posiedzenie Krajowej Rady,
  - omówienie problemów, które mają być rozstrzygnięte w drodze podjęcia uchwały,
  - głosowania nad przyjęciem uchwał,
  - omówienie spraw bieżących,
  - wolne wnioski.
- 8a. 2) Posiedzeniem Krajowej Rady kieruje Prezes Polskiej Izby Rzeczników Patentowych lub wskazany przez niego Wiceprezes, względnie inny członek Krajowej Rady.
- 8b. 3) Prowadzący posiedzenie Krajowej Rady:
  - czuwa nad zachowaniem przyjętego porządku posiedzenia,
  - udziela głosu nad rzeczowym przebiegiem wypowiedzi,
  - zarządza głosowanie,
  - dopilnowuje wyczerpania porządku posiedzenia.
- 8c. 4) Na wniosek prowadzącego posiedzenie Krajowa Rada może ograniczyć czas wypowiedzi według zasad jednolitych wobec każdego z uczestników posiedzenia.
9. 5) Projekty uchwał przygotowywane są wcześniej przez Prezydium Krajowej Rady lub przez odpowiednią komisję. Ponadto każdy członek Krajowej Rady może zgłosić projekt również na posiedzeniu Krajowej Rady.

10. 6) Projekty uchwał są dostarczane członkom Krajowej Rady, z zastrzeżeniem pkt 9 zd. 2, z wyprzedzeniem co najmniej siedmiodniowym, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w inny sposób.
11. 7) 9) **Protokół z posiedzenia Krajowej Rady udostępniany jest bez konieczności jego anonimizowania na kodowanych stronach PIRP, najpóźniej na 7 dni przed kolejnym posiedzeniem KR. Protokół nie jest odczytywany na kolejnym posiedzeniu.**
- 11<sup>1</sup> 9) 1. **Uchwały Krajowej Rady publikowane są na kodowanych stronach PIRP. Uchwały zawierające dane osobowe, podlegające ochronie prawnej, publikowane są bez ich uzasadnienia, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.**
2. **Pełna treść uchwały dostępna jest dla członków Samorządu.**

### **Rozdział III Prezydium Krajowej Rady**

12. Pracami Prezydium Krajowej Rady kieruje Prezes Polskiej Izby Rzeczników Patentowych.
- 12<sup>1</sup>. 9) **Zarządzenia Prezesa PIRP publikowane są na kodowanych stronach PIRP.**
13. Posiedzenia Prezydium odbywają się w miarę potrzeb, według harmonogramu ustalanego na dany kwartał kalendarzowy.
14. Posiedzenia Prezydium zwołuje Prezes Polskiej Izby Rzeczników Patentowych z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Krajowej Rady.
15. Prezes Polskiej Izby Rzeczników Patentowych lub Wiceprezes przewodniczy obradom Prezydium.
16. Decyzje Prezydium podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Polskiej Izby Rzeczników Patentowych.
17. Decyzje Prezydium mogą być podejmowane korespondencyjnie.
18. W posiedzeniach Prezydium mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby zaproszone przez Prezesa Polskiej Izby Rzeczników Patentowych.
19. Członkowie Prezydium prowadzą przydzielone im sprawy i nadzorują prace komisji.
20. Poszczególni członkowie Prezydium kierują i odpowiadają za następujące sprawy:
  - 1) wiceprezes –
    - legislacyjne,
    - działalności gospodarczej,
    - ewidencyjne,
    - wykonywania zawodu,
    - wykonywania obowiązków ciążących na członkach samorządu, w tym obowiązku opłacania składek członkowskich i ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
    - aplikacji rzecznikowskiej,
    - szkolenia i doskonalenia zawodowego,
    - współpracy z dziekanami,
    - nadzoru nad działalnością Biura w zakresie upoważnienia udzielonego przez przewodniczącego Krajowej Rady,
  - 2) sekretarz -
    - dokumentów wewnętrznych samorządu,
    - protokołów i rejestru uchwał Krajowej Rady,
    - informacji,
    - współpracy międzynarodowej,
  - 3) skarbnik -
    - gospodarki finansowej,
    - prowadzenia obsługi księgowo - finansowej samorządu i administrowania

- jego majątkiem,
- opracowywania projektu budżetu, sprawozdania z wykonania budżetu i rocznego sprawozdania finansowego,
  - przychodów z tytułu składek członkowskich i składek ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej opłacanych za pośrednictwem samorządu.
21. W przypadku wybrania kilku wiceprezesów Prezydium przydziela im odpowiednio poszczególne sprawy.
- 21<sup>1</sup>.10) Wygaśnięcie mandatu członka Prezydium Krajowej Rady Rzeczników Patentowych następuje w przypadkach i na zasadach dotyczących wygaśnięcia mandatu członka Organu Samorządu, określonych w art. 44 ust. 7 ustawy o rzecznikach patentowych (Dz. U. z 2011 Nr 155, poz. 925).

#### **Rozdział IV** **Komisje i pełnomocnicy**

22. Zakres działania komisji obejmuje w szczególności następujące sprawy:
- legislacyjne,
  - gospodarki finansowej,
  - działalności gospodarczej,
  - wykonywania zawodu,
  - ewidencji,
  - składek członkowskich i składek ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej opłacanych za pośrednictwem samorządu,
  - aplikacji rzecznikowskiej,
  - szkolenia i doskonalenia zawodowego,
  - informacji,
  - etyki zawodowej,
  - wydawnicze,
  - współpracy z Urzędem Patentowym RP,
  - współpracy międzynarodowej.
23. Każdy z członków Krajowej Rady uczestniczy w pracach co najmniej jednej i nie więcej niż dwóch komisji.
24. Komisje są wewnętrznymi zespołami Krajowej Rady i nie występują samodzielnie na zewnątrz.
25. Krajowa Rada może powołać następujące komisje i określić zakresy ich działania:
- 1) komisja legislacyjna
    - opiniowanie aktów prawnych,
    - przygotowywanie własnych propozycji nowelizacji aktów prawnych,
    - uczestniczenie w procesie legislacyjnym i prezentowanie stanowiska samorządu wobec odpowiednich organów,
    - sporządzanie opinii prawnych dotyczących spraw rozstrzyganych lub załatwianych przez organy samorządu,
    - redakcja legislacyjna aktów wewnętrznych samorządu przygotowywanych przez jego organy,
  - 2) komisja wykonywania zawodu
    - ocena warunków wykonywania zawodu,
    - nadzorowanie ewidencji,
    - sprawy związanych ze składkami członkowskimi,

- sprawy związane z ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej, w tym ze składkami ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej opłacanymi za pośrednictwem samorządu,
- monitorowanie listy rzeczników patentowych prowadzonej przez Prezesa Urzędu Patentowego RP i zgłaszanie postulatów w tym zakresie,

### 3) komisja szkoleń

- sprawy aplikacji rzecznikowskiej,
- organizacja szkolenia i doskonalenia zawodowego,

### 4) komisja oceny funkcjonowania systemu ochrony własności przemysłowej

- monitorowanie systemu ochrony własności przemysłowej,
- zbieranie informacji dotyczących problemów ochrony własności przemysłowej,
- weryfikowanie informacji i formułowanie wniosków celem przedłożenia Urzędowi Patentowemu RP i innym organom,

### 5) komisja gospodarki finansowej

- nadzorowanie obsługi księgowo - finansowej samorządu i administrowania jego majątkiem,
- opracowywanie projektu budżetu, sprawozdania z wykonania budżetu i opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego,
- analizowanie sytuacji finansowej samorządu, w tym przychodów ze składek członkowskich i przedkładanie wniosków w tym zakresie,

### 6) komisja współpracy międzynarodowej

- nawiązywanie kontaktów z organizacjami międzynarodowymi i organizacjami zagranicznych rzeczników patentowych, w tym współpraca z EPI i ECTA,
- sprawy wpisów polskich rzeczników patentowych na listy europejskie w EPO i OHIM,
- monitorowanie procesu wprowadzania konwencji międzynarodowych oraz wspólnotowych aktów prawnych, analizowanie ich tłumaczeń na język polski i przedkładanie wniosków w tym zakresie,

### 7) komisja wydawnicza

- redakcja merytoryczna kwartalnika „Rzecznik Patentowy”,
- redakcja merytoryczna publikacji książkowych samorządu,

### 8) komisja informacji

- nadzorowanie publikacji wewnętrznych samorządu,
- redagowanie stron internetowych, redakcja merytoryczna „Biuletynu Rzeczników Patentowych”,
- nadzorowanie pracy systemu informatycznego i poczty elektronicznej,
- udostępnianie informacji dla członków samorządu,
- przekazywanie i zbieranie informacji dotyczących bieżących problemów rzeczników patentowych,

### 9) komisja etyki

- monitorowanie stosowania i wykorzystywania zasad etyki zawodowej,
- analiza skuteczności i celowości przepisów etyki zawodowej,
- przedstawianie propozycji dotyczących zmian zasad etyki zawodowej.

26. Prezydium Krajowej Rady może w uzasadnionych przypadkach zmieniać strukturę i zakres działania komisji, likwidować je, dzielić lub łączyć.
  27. Przewodniczący komisji przedstawiają Prezydium Krajowej Rady plany i harmonogramy prac komisji oraz sprawozdania z ich działalności.
  28. Prezydium Krajowej Rady może zwrócić się do komisji o zajęcie się określonym problemem.
  29. Krajowa Rada może powołać pełnomocników nadzorujących sprawy:
    - ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
    - informatyki.
  30. Krajowa Rada powołuje redaktorów naczelnych swoich organów prasowych.
- 30<sup>1</sup>.10) Wygaśnięcie mandatu członka komisji problemowej następuje w przypadkach i na zasadach dotyczących wygaśnięcia mandatu członka Organu Samorządu, określonych w art. 44 ust. 7 ustawy o rzecznikach patentowych (Dz. U. z 2011 Nr 155, poz. 925).**

## **Rozdział V**

### **Decyzje finansowe i reprezentacja**

31. W ramach wykonywania budżetu przez Prezydium Krajowej Rady decyzje o dokonaniu wydatków podejmują:
  - od kwoty 3 500 zł do kwoty 10 000 zł – jednoosobowo Prezes Polskiej Izby Rzeczników Patentowych lub Wiceprezesi,
  - powyżej kwoty 10 000 zł – Prezydium Krajowej Rady w drodze decyzji.Powyższa zasada obowiązuje również w przypadku częściowej zapłaty kwot wymienionych powyżej, dotyczących tego samego wydatku.
32. Zgodnie z ust. 11 Regulaminu Biura Polskiej Izby Rzeczników Patentowych, Dyrektor Biura może dokonywać wydatków, których łączna wartość, poza opłatami stałymi, wynagrodzeniami pracowników oraz kosztami podróży służbowych, w danym miesiącu nie przekracza kwoty 3 500 zł.
33. Oświadczenia woli w odniesieniu do rozporządzeń prawem i zaciągania zobowiązań mogą składać (z uwzględnieniem ust. 31):
  - Prezes Polskiej Izby Rzeczników Patentowych jednoosobowo - do kwoty 10 000 zł,
  - Prezes Polskiej Izby Rzeczników Patentowych łącznie z jednym z wiceprezesów lub innym członkiem Prezydium albo dwóch wiceprezesów – powyżej kwoty 10 000 zł.
34. Pisma w imieniu Polskiej Izby Rzeczników Patentowych podpisuje Prezes Polskiej Izby Rzeczników Patentowych i osoby przez niego upoważnione, w granicach upoważnienia.

1) pkt 8 zmieniony uchwałą Krajowej Rady Rzeczników Patentowych Nr 537/V/2010 z dnia 25 listopada 2010 r. w sprawie zmian w Regulaminie Działania Krajowej Rady PIRP,

2) pkt 8a dodany uchwałą Krajowej Rady Rzeczników Patentowych Nr 538/V/2010 z dnia 25 listopada 2010 r. w sprawie zmian w Regulaminie Działania Krajowej Rady PIRP,

3) pkt 8b dodany uchwałą Krajowej Rady Rzeczników Patentowych Nr 539/V/2010 z dnia 25 listopada 2010 r. w sprawie zmian w Regulaminie Działania Krajowej Rady PIRP,

4) pkt 8c dodany uchwałą Krajowej Rady Rzeczników Patentowych Nr 540/V/2010 z dnia 25 listopada 2010 r. w sprawie zmian w Regulaminie Działania Krajowej Rady PIRP,

5) pkt 9 zmieniony uchwałą Krajowej Rady Rzeczników Patentowych Nr 541/V/2010 z dnia 25 listopada 2010 r. w sprawie zmian w Regulaminie Działania Krajowej Rady PIRP,

6) pkt 10 zmieniony uchwałą Krajowej Rady Rzeczników Patentowych Nr 542/V/2010 z dnia 25 listopada 2010 r. w sprawie zmian w Regulaminie Działania Krajowej Rady PIRP,

7) pkt 11 zmieniony uchwałą Krajowej Rady Rzeczników Patentowych Nr 518/V/2010 z dnia 10 czerwca 2010 r. w sprawie zmiany w Regulaminie Działania Krajowej Rady Rzeczników Patentowych.

8) wprowadzenie zmian w stosowanej dotychczas terminologii na podstawie uchwały Krajowej Rady Rzeczników Patentowych Nr 590/V/2011.

9) pkt 11 zmieniony i pkt 11<sup>1</sup> oraz pkt 12<sup>1</sup> dodane uchwałą Krajowej Rady Rzeczników Patentowych Nr 783/V/2012 z dnia 10 maja 2012 r. w sprawie zmiany w Regulaminie Działania Krajowej Rady Rzeczników Patentowych.

10) pkt 21<sup>1</sup> i pkt 30<sup>1</sup> dodane uchwałą Uchwała Krajowej Rady Rzeczników Patentowych nr 795/V/2012 z dnia 10 maja 2012 r. w sprawie Regulaminu Działania Krajowej Rady Rzeczników Patentowych.